

Dossier Baptême civil



Dossier baptême civil



Dossier Baptême Civil

FICHES DE RENSEIGNEMENTS JOINTES

FICHE 1	Renseignements relatifs aux parents
FICHE 2	Renseignements relatifs aux parrain et marraine
FICHE 3	Attestation sur l'honneur de domicile
FICHE 4	Autorisation parentale

Le dossier doit être déposé au minimum 2 mois avant la cérémonie.

Le dossier complet est demandé pour la réservation de la date.

Tout dossier incomplet sera refusé.

Après vérification des pièces, la date du baptême civil sera confirmée.

Dossier du baptême civil
Pièces à fournir par les parents
Au minimum DEUX MOIS avant la cérémonie

- ☐ Livret de famille complet
- ☐ Fiche de renseignements 1
- ☐ Fiche de renseignements 2
- ☐ Attestation de domicile (fiche 3) avec justificatif de domicile
- ☐ Photocopie de la pièce d'identité pour les parrain et marraine
- ☐ Autorisation parentale le cas échéant (fiche 4)

Quelle est la valeur juridique du baptême républicain ?

Mise à jour le 17.11.2011

Direction de l'information légale et administrative (Premier ministre)

Le baptême républicain (appelé également "baptême civil") est destiné à faire entrer l'enfant dans la communauté républicaine et à le faire adhérer de manière symbolique aux valeurs républicaines.

Le baptême républicain n'est prévu par aucun texte législatif. Les maires ne sont donc pas tenus de le célébrer et il n'y a pas de cérémonial préétabli.

Il ne s'agit pas d'un acte d'état civil, le maire n'est pas autorisé à l'inscrire sur les registres de l'état civil.

Ainsi, rien n'oblige l'officier d'état civil à recevoir une déclaration de "baptême" ou de "parrainage civil". Cela ne lui est pas interdit non plus mais les certificats ou documents qu'il délivre pour l'occasion, ainsi que la tenue d'un registre officiel, ne présentent aucune valeur juridique.

L'engagement que prennent les parrains et marraines de suppléer les parents en cas de défaillance ou de disparition n'a qu'une valeur morale. Il est possible de les désigner tuteur par testament ou par déclaration devant notaire.

Pour le dépôt du dossier ou tous renseignements

MAIRIE

Service état-civil

25 rue Léon Blum

59950 AUBY

Tél. : 03.27.99.60.60

Renseignements

DATE DU
BAPTEME CIVIL heures

de.....
 de
 de

(Cadre réservé à l'administration)

DEMANDEURS (rayer les mentions inutiles)

PERE Nom-Prénom

Domicile.....

MERE Nom-Prénom

Domicile.....

Numéros de téléphone

Père ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Mère ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Date de dépôt du dossier complet

Signatures des parents *(lu et approuvé)*

☐ **Nous, parents ou parrain/marraine, consentons au traitement de données à caractère personnel réalisé par la ville d'Auby tel que écrit ci-dessous.**

Sur la base du consentement des personnes concernées, la ville d'Auby réalise un traitement informatisé de données à caractère personnel dans le but de gérer les demandes et l'organisation de cérémonies laïque de baptême civil. Les dossiers de préparations pour la cérémonie sont conservés 1 an puis détruit. Sont destinataires des données le service état-civil, le maire et ses adjoints. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 06 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et, le cas échéant, de suppression des données vous concernant. Vous pouvez également retirer votre consentement à tout instant. Ces droits sont à exercer auprès du service état-civil de la ville ou directement auprès de notre délégué à la protection des données de la ville à dpd@douaisis-agglo.com.

Changement éventuels

Aucun changement de date, d'horaire ou autres ne sera pris par téléphone.
 Les parents devront passer en mairie au service état-civil.

Modification demandée :

Date..... Signatures

(Cadre réservé à l'administration)

Renseignements concernant l'enfant

Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Domicile.....

PARENTS**PERE** Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Profession (facultatif).....

Domicile.....

Présence à la cérémonie ☐ Oui - ☐ Non (dans la négative, voir fiche 4)**MERE** Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Profession (facultatif).....

Domicile.....

Présence à la cérémonie ☐ Oui - ☐ Non (dans la négative, voir fiche 4)PARRAIN

Nom.....

Prénom

Date et lieu de naissance

Adresse complète

MARRAINE

Nom.....

Prénom

Date et lieu de naissance

Adresse complète

(Joindre la photocopie de la pièce d'identité)

Date.....

Signatures des parents

Renseignements concernant l'enfant

Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Domicile.....

.....

PARENTS**PERE** Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Profession (facultatif).....

Domicile.....

Présence à la cérémonie ☐ Oui – ☐ Non (dans la négative, voir fiche 4)**MERE** Nom-Prénom

Date et lieu de naissance

Profession (facultatif).....

Domicile.....

Présence à la cérémonie ☐ Oui – ☐ Non (dans la négative, voir fiche 4)PARRAIN

Nom.....

Prénom

Date et lieu de naissance

Adresse complète

MARRAINE

Nom.....

Prénom

Date et lieu de naissance

Adresse complète

(Joindre la photocopie de la pièce d'identité)

Date.....

Signatures des parents

Attestation de domicile

*Nous soussignons , Je soussigné (e) **

Nom-Prénom

Et

Nom-Prénom

Attestons (atteste) sur l'honneur *

☐ Etre domiciliés (e)

.....

.....

Joindre un justificatif de domicile (sauf facture téléphone portable)

☐ Qu'il n'y a pas de cérémonie de baptême civil dans notre (ma) * commune
si vous êtes domicilié (s) hors d'Auby

Fait à.....le.....

Signatures

*(*rayer la mention inutile)*

Autorisation parentale

Je soussigné (e)

Nom-Prénom

Domicile

.....

Téléphone

Autorise par la présente

1- Le baptême civil de ☐ ma fille ☐ mon fils *

Nom-Prénom

2 - Le baptême civil de ☐ ma fille ☐ mon fils *

Nom-Prénom

3 - Le baptême civil de ☐ ma fille ☐ mon fils *

Nom-Prénom

Qui aura lieu en mairie d'Auby le.....

Joindre une photocopie de votre pièce d'identité

Fait àle.....

Signature

(*cocher la case correspondante)